

REGULAMENT DE PARTICIPARE ORGANIZAȚII GAZDĂ ÎN CADRUL PROGRAMULUI VOLUNTAR PROEDUS 2.0

CONTEXT ȘI DEFINIȚII

Centrul de Proiecte Educationale si Sportive PROEDUS din cadrul Primăriei Municipiului București a inițiat si deruleaza, in conformitate cu Legea Voluntariatului nr. 78/2014, proiectul de voluntariat Voluntar PROEDUS 2.0, demers destinat liceenilor înscriși la una dintre unitățile de învățământ acreditate de Ministerul Educației Naționale, din București.

Potrivit Art. 1, alin. 1, al Legii nr. 78/2014, Legea Voluntariatului, voluntariatul este un factor important în crearea unei piețe europene competitive a muncii și totodată în dezvoltarea educației și formării profesionale, precum și pentru creșterea solidarității sociale.

Proiectul „Voluntar PROEDUS 2.0” își dorește crearea unei comunități de elevi care să transmită un exemplu de bună practică de la o generație la alta prin implicarea ca voluntari în organizarea de diferite evenimente și proiecte la nivel municipal, prin însușirea voluntariatului ca valoare și prin împărtășirea acesteia cu ajutorul conceptelor de peer-education și shadowing, proiectul fiind un start pentru o comunitate de elevi care este preocupată de ceea ce se petrece în comunitate, participare la acțiuni colective, participare la stagii de învățare experiențială, implicarea în organizarea și implementarea de programe, proiecte și evenimente pentru tineri, conștientizarea importanței implicării la nivel local în programe de voluntariat și a importanței implicării în organizații care simulează procese democratice.

Art. 1 Prezentul regulament prevede următorii termeni care se definesc astfel:

- a) *Organizație gazdă* – instituțiile din subordinea Consiliului General al Municipiului București/Consiliile Locale ale sectoarelor, Asociații, Fundații, ONG-uri, sau orice altă entitate cu personalitate juridică din România și/sau străinătate;
- b) *Activitate de interes* – activitatea desfășurată în domenii precum: educație, artă și cultură, sport și recreere, cercetare, protecția mediului, sănătatea, asistență socială, religie, activism civic, drepturile omului, ajutor umanitar și/sau filantropic, dezvoltare comunitară, dezvoltare socială sau orice altă activitate în beneficiul comunității și în folosul beneficiarului (voluntarul PROEDUS);
- c) *Voluntarul PROEDUS* – elevul bucureștean licean înscris la una dintre unitățile de învățământ acreditate și autorizate de Ministerul Educației Naționale, din București, sau care au domiciliul stabil în Municipiul București, înscris în programul de voluntariat al PROEDUS – Voluntar PROEDUS 2.0

- d) *Beneficiarul activității de voluntariat* – persoana fizică, alta decât soțul/soția și copiii, sau persoana juridică în folosul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat și/sau stagiul de învățare experiențială;
- e) *Coordonatorul voluntarului* – persoana desemnată de PROEDUS sau desemnată de partenerul de stagiul, care îndeplinește toate cerințele necesare coordonării și administrării activității voluntarilor;

Art. 2 Principii fundamentale ale programului de învățare experiențială:

- a) Participarea ca voluntar este o activitate de interes a PROEDUS și/sau a partenerilor acestuia, neremunerată și bazată pe o decizie liber consimțită a voluntarului PROEDUS și a tutorilor/ reprezentanților legali ai acestuia;
- b) Implicarea activă a voluntarului la stagiul de învățare experiențială presupune participarea la o serie de acțiuni comunicate de către PROEDUS;
- c) Desfășurarea voluntariatului cu excluderea remunerației din partea organizației gazdă;
- d) Participarea elevilor la activitățile de voluntariat având la bază principiul egalității de șanse, al egalității de gen și al nondiscriminării indiferent de criteriu (etnie, rasă, religie, etc).

Art.3 Rolul PROEDUS

- (1) Va crea și va facilita apelul către organizațiile gazdă care doresc participarea în cadrul programelor de învățare experiențială.
- (2) Va gestiona voluntarii înscriși în cadrul proiectului Voluntar PROEDUS 2.0. doritori să participe la stagiul de învățare experiențială.
- (3) Va sprijini activitatea desfășurată de către organizația gazdă și o va promova, în funcție de solicitările acestora și a prevederilor acordului de parteneriat.

Art.4 Rolul organizației gazdă care primește voluntari PROEDUS

- (1) Sprijină derularea activităților de voluntariat prin includerea în strategiile de organizare a unor aspecte distincte despre rolul voluntariatului ca resursă de dezvoltare a bunăstării sociale, și nu ca modalitate de reducere a cheltuielilor, precum și modul de sprijinire a voluntariatului pentru atingerea priorităților.
- (2) Organizația gazdă susține voluntariatul ca metodă recunoscută prin care elevii bucureșteni pot participa activ la diverse activități desfășurate de acestea și au ca scop educarea și dezvoltarea abilităților voluntarilor.
- (3) Organizația gazdă va oferi instruire inițială cu privire la:
 - a) Structura, misiunea și activitățile organizației gazdă;
 - b) Regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.
- (4) Organizația gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației în domeniul educației și formării profesionale și în baza regulamentului cadru al proiectului Voluntar PROEDUS 2.0, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează, precum și alte beneficii ce au ca scop recompensarea activității de voluntariat.

Art. 5 Desfășurarea activității de voluntariat

- (1) Activitatea de voluntariat se desfășoară în urma unei cereri din partea organizației gazdă conform *CERERII DE SOLICITARE VOLUNTARI PROEDUS, anexată.*
- (2) Organizația gazdă are posibilitatea de a refuza motivat în scris participarea unui voluntar PROEDUS, în funcție de tipul de activitate desfășurată și de prestația acestuia.
- (3) Activitățile de voluntariat sunt determinate de implicarea activă a voluntarului în viața comunității și constau în participarea efectivă la acțiunile de interes pentru voluntar.
- (4) Organizația gazdă va facilita accesul voluntarilor la o serie de activități care vor ajuta la dezvoltarea de competențe și noi cunoștințe, pe o durată stabilită și limitată în timp.
- (5) Atât PROEDUS, cât și organizația unde se desfășoară stagiul de practică pot recunoaște prin orice forme calitatea voluntarului de participant la stagiul de învățare experiențială.

Art.6 Activitatea voluntarilor din proiectul Voluntar PROEDUS 2.0 în parteneriat cu organizația gazdă este reglementată de prezentul regulament, precum și de regulamentul cadru al programului „Voluntar PROEDUS 2.0”.

Art.7 Activitatea voluntarilor la activitățile desfășurate în parteneriat cu organizația gazdă se va face de un coordonator de voluntari sau de către un reprezentant PROEDUS, în funcție de procedura de notare menționată în Regulamentul cadru al proiectului ”Voluntar PROEDUS 2.0”.

Art.8 Orice modificare a activității organizatorilor care periclitează și/sau afectează în orice măsură buna derulare a activității voluntarilor, se va rezolva inițial pe cale amiabilă – prin comunicarea dintre părți și, ulterior, în caz de nerezolvare, prin suspendarea acordului de parteneriat.

Art.9 Prezentul regulament este în concordanță cu Legea nr. 78/2014 cu toate modificările și completările ulterioare, cu Legea nr. 350/2006 și Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și se supune legislației din România și Uniunea Europeană în vigoare.

Art.10 Prezentul regulament intră în vigoare la data emiterii deciziei directorului PROEDUS și este valabil pe toată perioada anului școlar 2021 – 2022 sau până la emiterea unui nou regulament aprobat prin decizia directorului PROEDUS, comunicat tuturor părților implicate, conform normelor interne PROEDUS.

CERERE SOLICITARE VOLUNTARI PROEDUS

1. Date generale

Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos sunt obligatorii și se completează de către organizația gazdă.

Denumire organizație gazdă	<i>(completați)</i>
Activitatea de interes în care se înscrie solicitarea	<i>(completați)</i>
Număr de înregistrare proiect	<i>Se completează de către PROEDUS</i>
Denumire proiect	<i>(completați)</i>
Perioada desfășurare a activității voluntarilor	<i>Perioada de timp și intervalul orar</i>
Localizarea activităților proiectului	<i>Locul de desfășurare (ex.unități de învățământ, parc,oraș, sediul organizației gazdă etc.)</i>
Rezumatul proiectului	<i>Maxim 1.500 de caractere.</i> <i>Rezumatul va răspunde pe scurt următoarelor întrebări: De ce este necesar proiectul? Care este obiectivul proiectului? Care vor fi rezultatele pe termen scurt, mediu și lung la care va contribui la îndeplinirea domeniului de activitate PROEDUS? Care sunt grupurile țintă vizate ale proiectului?</i>
Cod de identificare fiscala (CIF/ CUI)	<i>(completați)</i>
Reprezentant legal (nume, prenume, funcție)	<i>(completați)</i>
Adresa (sediul social)	<i>(completați)</i>
Adresa de corespondență	<i>Adresa: (completați)</i>
	<i>Telefon: (completați)</i>
	<i>Fax: (completați)</i>
	<i>E-mail: (completați)</i>
Persoană de contact	<i>Nume: (completați)</i>

	Funcție: <i>(completați)</i>
	Telefon: <i>(completați)</i>
	Fax: <i>(completați)</i>
	E-mail: <i>(completați)</i>
Adresă pagină web organizație	<i>(completați)</i>

2. Parteneri de proiect

Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos sunt obligatorii și se completează de către organizația gazdă.

Denumire organizație	<i>(completați)</i>
Codul de identificare fiscală (CIF/ CUI)	<i>(completați)</i>
Reprezentant legal (nume, prenume, funcție)	<i>(completați)</i>
Tip de organizație	<input type="checkbox"/> Entitate publică <input type="checkbox"/> Autoritate publică locală <input type="checkbox"/> Alte entități: _____ <input type="checkbox"/> Organizație neguvernamentală (ONG)
Adresa (<i>sediul social</i>)	
Persoană de contact	Nume:
	Funcție:
	Telefon:
	Fax:
	E-mail:
Adresă pagină web organizație	

3. Obiectivul general al proiectului:

Formulați obiectivul general și țineți cont de scopul pe care și-l propune PROEDUS în implementarea proiectelor. Descrieți modul în care planul propus va genera un efect pozitiv pe termen lung. Menționați obiectivele specifice ale proiectului (SMART - specifice, măsurabile, realizabile, realiste, încadrate în timpul planificat), în strânsă corelare cu obiectivul general, cu activitățile și cu rezultatele prevăzute a se realiza.

4. Contextul și justificarea proiectului

4.1. Relevanța proiectului

Descrieți în ce fel prezența voluntarilor răspunde obiectivelor și rezultatelor așteptate ale proiectului și măsura în care aceștia contribuie la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă.

Justificați necesitatea și oportunitatea prezenței voluntarilor în activitățile proiectului. Maxim 2.000 de caractere.

4.2. Descrierea grupurilor țintă

Menționați grupul/grupurile țintă cărora se adresează activitatea de voluntariat.

5. Activitățile proiectului

Oferiți o descriere detaliată a activităților, având în vedere:

- tipul acestora*;
- durata și perioada planificată*;
- locul de desfășurare*;
- rezultatele așteptate*;
- rolul organizației gazdă și al partenerilor în implementarea activităților (unde este cazul) *;
- resursele necesare*.

**se va multiplica pentru fiecare activitate*

6. Resursele proiectului

6.1. Resurse materiale

Precizați spațiul, dotările, echipamentele puse la dispoziție pentru activitățile proiectului.

6.2. Resurse financiare

Precizați cuantumul resurselor financiare puse la dispoziție pentru activitățile proiectului.

ACORD DE PARTENERIAT

Cap. I. PĂRȚILE

Art.1.1. Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București PROEDUS, cu sediul în Bulevardul Decebal, nr.11, bl.S14, sector 3, bucurești cod fiscal 26597213, reprezentat prin doamna Zvetlana-Ileana Preoteasa, în calitate de director al PROEDUS, denumit în continuare PROEDUS;

Și

Art.1.2

..... (*denumirea organizației gazdă*)....., cu sediul în,, nr....., et....., sector, avand CUI, reprezentata prin doamna/domnul, în calitate de, denumit în continuare PARTENER

PROEDUS și (*denumirea organizației gazdă*), denumite în continuare părți, au convenit la următoarele:

Cap II. SCOPUL ȘI OBIECTUL PARTENERIATULUI

Art.2.1 Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare "Acordul") definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora și implementarea Proiectului (*denumirea proiectului*)

Art.2.2. Orice anexe la prezentul Acord constituie parte integrantă a Acordului. În cazul unor neconcordanțe între Anexe și Acord, prevederile celui din urmă vor prevala.

Cap.III. DURATA PARTENERIATULUI

Art.3.1 Prezentul parteneriat intră în vigoare la data aplicării ultimei semnături de către Părți și este valabil până la denunțarea acestuia de una dintre părți, dar nu mai tarziu de finalizare proiectului menționat la CapII, art.2.1

Art.3.2.În derularea prezentului Acord, reprezentanții PROEDUS, în relația cu PARTENERUL vor fi următoarele persoane:

Purcaru Alina – Serviciul PROIECTE:

- e-mail: alina@proedus.ro
- adresa de corespondenta: Bulevardul Decebal, nr.11, bl.S14, sector 3, București.
- telefon: +40 766 310 378

numirea altor persoane de contact sau modificarea oricăror date de contact ale acestora vor fi comunicate PARTENERULUI în timp util.

Raluca Hupoiu – Serviciul PARTENERIATE ȘI ACORDARE FINANȚĂRI:

- e-mail: raluca@proedus.ro
- adresa de corespondenta: Bulevardul Decebal, nr.11, bl.S14, sector 3, București.
- telefon: +40 730 585 188

Art.3.3. În derularea prezentului contract, reprezentanții PARTENERUL în relația cu PROEDUS:

..... –:.....

- e-mail:
- telefon:
- adresa de corespondenta:

numirea altor persoane de contact sau modificarea oricăror date de contact ale acestora vor fi comunicate PROEDUS în timp util.

Art.3.4. În situația în care, din evaluarea colaborării dintre cele două părți, va rezulta oportunitatea și necesitatea continuării asocierii, părțile pot decide prelungirea prezentului parteneriat prin act adițional.

Cap. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. PĂRȚILE au obligația de a nu interveni asupra conținutului materialelor furnizate reciproc, sub rezerva respectării dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 4.2. PĂRȚILE se obligă să-și pună reciproc la dispoziție toate informațiile, materialele și/sau documentele necesare pentru îndeplinirea obiectului prezentului parteneriat și să promoveze cu bună credință imaginea celor două părți și a mărcilor acestora.

Art. 4.3. PĂRȚILE se obligă să păstreze, pe toată durata parteneriatului de colaborare și încă 2 ani după încheierea acestuia, confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor utiliza ca urmare a executării prezentului contract.

Art. 4.4. PĂRȚILE au obligația de a face schimburi reciproce de link-uri/sigle/concept vizual/slogan pe canalele sociale ale părților.

Art. 4.5. PĂRȚILE își vor îndeplini obligațiile care le revin cu eficiență, transparentă și conștiinciozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință în toate chestiunile și vor acționa, în orice moment, în interesul Programului și al Proiectului.

Art. 4.6. PĂRȚILE vor pune la dispoziție personal suficient și calificat, care își va desfășura activitatea la cel mai înalt standard profesional. În timpul executării obligațiilor în temeiul prezentului Acord, personalul și entitățile angajate de oricare dintre Părți vor respecta legislația țărilor respective.

Art. 4.7. Ori de câte ori, în îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentului Acord, personalul uneia din PĂRȚI se află la sediul celeilalte PĂRȚI sau în orice altă locație pe teritoriul țării

celeilalte PĂRȚI la solicitarea acelei PĂRȚI, acea Parte se va asigura că sediul și locațiile respectă toată legislația și standardele naționale aplicabile privind sănătatea, securitatea și protecția mediului. PĂRȚILE vor lua toate măsurile de precauție necesare pentru a preveni apariția oricărei vătămări corporale sau daune asupra bunurilor celeilalte PĂRȚI în legătură cu implementarea Proiectului.

Art. 4.8 PĂRȚILE vor lua toate măsurile adecvate și necesare pentru a asigura îndeplinire obligațiilor și obiectivelor care decurg din prezentul Acord.

4.4. OBLIGAȚIILE PROEDUS

PROEDUS are obligația:

- a) să informeze cu promptitudine organizația gazdă asupra circumstanțelor relevante care pot avea impact asupra corectitudinii, oportunității și integralității performanței sale;
- b) să păstreze toate documentele justificative aferente Proiectului, inclusiv cheltuielile suportate, fie sub formă de originale, fie în versiuni certificate conforme cu originalul, și să le predea organizației gazdă pentru efectuarea deconturilor cheltuielilor voluntarilor ocazionate cu implementarea proiectului (*denumirea proiectului*).
- c) permiterea accesului la informațiile necesare unei bune desfășurări a colaborării în vederea implementării prezentului Acord.
- d) prevenirea și combaterea operativă a eventualelor atitudini manifestate de persoanele din cadrul PROEDUS, de natură a prejudicia imaginea și credibilitatea celor doi parteneri angajați cu bună credință în prezenta colaborare.
- e) respectării prevederilor Regulamentului European nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

4.2 OBLIGAȚIILE PARTENERULUI:

PARTENERUL are obligația:

- a) să organizeze (*denumirea proiectului*) în ansamblul său;
- b) de a permite accesul la informațiile necesare unei bune desfășurări a colaborării în vederea implementării prezentului parteneriat;
- c) este responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea Proiectului în conformitate cu cererea de solicitare. Acesta își asumă în exclusivitate responsabilitatea față de PROEDUS privind implementarea cu succes a Proiectului.
- d) să asigure implementarea corectă și la timp a activităților Proiectului;
- e) să informeze cu promptitudine PROEDUS cu privire la toate circumstanțele care ar putea avea un impact negativ asupra implementării corecte și la timp a oricăreia dintre activitățile Proiectului și cu privire la orice eveniment care ar putea conduce la întreruperea temporară sau definitivă sau la orice deviere față de Proiect;
- f) să asigure acces la toate documentele, datele și informațiile disponibile aflate în posesia sa în legătură cu Proiectul, care pot fi necesare sau utile PROEDUS pentru îndeplinirea obligațiilor sale;
- g) să se asigure că PROEDUS primește cu promptitudine toată asistența de care poate avea nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor sale;
- h) de a preveni și combate operativ eventualele atitudini manifestate de persoane din cadrul PARTENERULUI, de natura a prejudicia imaginea și credibilitatea celor doi parteneri angajați cu buna credință în prezenta colaborare.

- i) de a respecta prevederile Regulamentului European nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

CAP.V. DREPTURILE PĂRȚILOR

Art.5.1 Fiecare dintre PĂRȚILE prezentului parteneriat este titular al drepturilor corelative obligațiilor co-contractantului său.

Art.5.2 PĂRȚILE au dreptul de a refuza difuzarea/publicarea materialelor puse la dispoziție reciproc, dacă se constată că acestea nu se încadrează normelor în vigoare.

Art.5.3 PĂRȚILE se informează reciproc cu privire la orice nereguli care ar putea interveni în aplicarea prevederilor prezentului parteneriat.

Art.5.4 Drepturile PROEDUS se constituie în obligații ale PARTENERULUI, respectiv obligațiile PROEDUS se constituie în drepturi ale PARTENERULUI.

Art.5.5 Drepturile PARTENERULUI se constituie în obligații ale PROEDUS, respectiv obligațiile PARTENERULUI se constituie în drepturi ale PROEDUS.

CAP.VI. ÎNCETAREA ACORDULUI

Art.6.1. Prezentul parteneriat încetează de plin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:

- a) Nu-și execută una dintre obligațiile enumerate la CAP IV. din prezentul parteneriat.
- b) Este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului parteneriat;
- c) Cesionază drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul parteneriat, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) Își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea parteneriatului.

Art.6.2. Partea care invocă încetarea prezentului parteneriat are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

Art.6.3. Rezilierea parteneriatului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.6.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea parteneriatului.

CAP.VII. FORȚA MAJORĂ

Art.7.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului parteneriat, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

Art.7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art.7.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului parteneriat fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAP.VIII. NOTIFICĂRI

Art.8.1. În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului parteneriat.

Art.8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art.8.3. Dacă notificarea se trimite prin telex, telefax sau e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art.8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

CAP.IX. RĂSPUNDEREA

Art.9.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa;

Art.9.2. PROEDUS, este în drept să solicite organelor juridictionale competente obligarea PARTENERULUI la plata de daune interese pentru prejudiciile cauzate, în situațiile în care acesta nu și-a respectat obligațiile asumate prin prezentul parteneriat.

Art.9.3. PARTENERUL este în drept să solicite organelor juridictionale competente obligarea PROEDUS la plata de daune pentru prejudiciile pe care acesta le-a cauzat prin nerespectarea clauzelor stipulate prin prezentul parteneriat.

CAP.X. LITIGII

Art.10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului parteneriat sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.10.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de pe teritoriul României.

CAP. XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.11.1. Modificarea prezentului parteneriat se face numai prin act adițional încheiat între părțile semnatare.

Art.11.2. Prezentul acord de parteneriat nu conferă părților semnatare dreptul de a angaja cealaltă parte în acte de comerț fără informarea și fără acordul scris al acesteia din urmă.

Art.11.3. Prezentul parteneriat constituie și baza pentru înțelegeri tehnice sau contractuale ulterioare în vederea realizării scopului convenit de părți. Toate costurile vor fi suportate de către partea care le-a realizat.

Art.11.4. Părțile prezentului parteneriat vor putea colabora și cu alte institutii (publice, private sau media) în vederea susținerii și implementării viitoarelor proiecte;

Art.11.5. Prezentul parteneriat a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____, data semnării lui.

PROEDUS

Director

Zvetlana Ileana Preoteasa

PARTENERUL

.....

.....

Avizat,

Director Adjunct

Ruxandra Georgiana Simion

Avizat,

Serviciul Juridic, Achiziții, Resurse Umane și Salarizare

Avizat,

Șef Serviciu

.....

Avizat,

Șef Birou

.....

Întocmit,

Consilier Birou

.....